

PROCEDURA APERTA EX ARTT. 71 E 108, COMMA 2 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO SUDDIVISO IN DUE LOTTI, A PIÙ OPERATORI ECONOMICI, DEL SERVIZIO DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DI TALUNE OPERE OGGETTO DELLE SUDETTE CONVENZIONI ATTUATIVE.

CIG LOTTO 1: B037622430

CIG LOTTO 2: B037623503

COD. COMMESSA: PR-000476

Cod. commessa Regione Calabria: PR-000477

Cod. commessa Regione Campania: PR-000478

Cod. commessa Regione Sicilia: PR-000479

DISCIPLINARE DI GARA

Publicato il 02/02/2024

PREMESSE

La Sogesid S.p.A. (di seguito anche “**Sogesid**”) svolge attività di committenza ausiliaria, ai sensi e per gli effetti dell’art. 62 comma 11, del D.lgs. n. 36/2023 e 3, comma 1, lett. z) dell’All. I.1 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (di seguito anche “**Codice**”) nei confronti del Commissario Straordinario Unico (di seguito “**CSU**”), giusta la Convenzione stipulata tra il CSU e la medesima Sogesid in data 22/09/2023.

Con Decisione a contrarre prot. C- 0000280 del 01/02/2024 la Sogesid S.p.A. ha determinato di affidare il servizio di verifica dei progetti in materia di collettamento, fognatura e depurazione delle acque reflue, giusta nomina di cui al D.P.C.M. del 7 agosto 2023 mediante la sottoscrizione di un accordo quadro, suddiviso in due lotti, con più operatori economici, ai sensi dell’art.59, comma 4, del Codice, al fine di garantire il coordinamento e la realizzazione degli interventi funzionali all’adeguamento alle sentenze di condanna della Corte di giustizia dell’Unione europea pronunciate il 19 luglio 2012 (causa C-565/10) e il 10 aprile 2014 (causa C-85/13) in materia di collettamento, fognatura e depurazione delle acque reflue, giusta nomina di cui al D.P.C.M. del 7 agosto 2023.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta sopra soglia comunitaria, con applicazione del criterio di aggiudicazione dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt.71 e 108, comma 2, lett. b) del Codice.

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura, le modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, la procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all’appalto per l’aggiudicazione del contratto.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Sogesid S.p.A.

Via Nomentana, 41 - 00161 Roma

Tel 06420821

E-mail sogesid@sogesid.it - Indirizzo Internet: www.sogesid.it

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell’art. 15 del Codice, è il Dott. Francesco Santini.

Il luogo di svolgimento del servizio è individuato presso la sede della Sogesid S.p.A. [Codice NUTS ITI43].

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L’utilizzo della Piattaforma telematica (di seguito Piattaforma) comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n.910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n.82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato NT - "NORME TECNICHE DI UTILIZZO" presente all'indirizzo <https://sogesid.tuttogare.it/download-norme.php>.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n.591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Ente, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (e-mail e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria

esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Ente e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Ente non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Ente e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

1.3 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI UTILIZZO" presente all'indirizzo <https://sogesid.tuttogare.it/download-norme.php>.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento Eidas e comunque quanto indicato dettagliatamente nell'Allegato NT;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n.82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n.910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n.910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n.910/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.4 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma

produzionestudioamica.tuttogare.it

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. *N.B. Nelle more dell'efficacia delle disposizioni del Codice sulla digitalizzazione dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti stabiliscono che sulla base delle caratteristiche tecniche della piattaforma utilizzata l'accesso alla stessa sia possibile tramite il rilascio di specifiche credenziali e/o mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta d'identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, modificando in tal caso la lettera b) dell'articolo 1.2.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate via mail, all'indirizzo assistenza@tuttogare.it oppure al 02-40031280 Attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 18:00.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara a cui sono allegati:
 - a) Dichiarazioni del concorrente;
 - b) Patto di integrità con la Sogesid S.p.A.
- 2) Documentazione tecnica:
 - a) Schema di accordo quadro;
 - b) Capitolato Tecnico prestazionale;
 - c) Elenco interventi lotto 1 All. sub.1;
 - d) Elenco interventi lotto 2 All. sub. 2;
- 2) Norme tecniche di utilizzo della Piattaforma Tuttogare.
- 3) Bando di gara Lotto 1 e Lotto 2.

La documentazione di gara è disponibile all'interno dell'area <https://sogesid.tuttogare.it/gare/index.php>
Ai fini della trasparenza, la documentazione di gara è altresì accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul sito aziendale www.sogesid.it all'interno dell'area "Bandi/Procedure di affidamento in corso".

2.2 CHIARIMENTI

È possibile chiedere chiarimenti sulla presente procedura (con esclusione dei quesiti di natura informatica connessi alle modalità di utilizzo del Portale, per i quali si rinvia al numero dedicato 06-94507029 attivo dal lunedì al Venerdì dalle ore 09:00 alle ore 18:00 oppure all'invio di richiesta scritta all'indirizzo assistenza@tuttogare.it) mediante la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti "Richiedi chiarimento", previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste devono essere inoltrate almeno 8 (otto) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art.88 comma 3 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma alla voce "Chiarimenti" e sul sito istituzionale <https://sogesid.tuttogare.it/gare/index.php>. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso, pertanto, si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate e non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n.82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, nella apposita sezione denominata "Comunicazioni".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso a mezzo pec.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario avvengono attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS, inserito dall'operatore economico in fase di registrazione in Piattaforma.

È, inoltre, onere del concorrente verificare costantemente e tenere sotto controllo la pagina pubblica della Piattaforma, riservata alla presente procedura di gara.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art.65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'appalto ha per oggetto la sottoscrizione di un accordo quadro, suddiviso in due lotti, per l'affidamento a più operatori economici dei servizi di verifica dei progetti relativi agli interventi indicati negli allegati "sub 1" e "sub 2".

I progetti definitivi ed esecutivi oggetto della procedura di verifica sono quelli di competenza del Commissario Straordinario Unico per la Depurazione, insistenti su tutto il territorio italiano per i quali la Commissione Europea ha accertato il mancato rispetto della Direttiva 91/271/CE e riguardano le opere di collettamento, fognatura e depurazione delle acque reflue affidate alla gestione commissariale.

Ai sensi dell'art.58 del Codice, l'appalto è suddiviso nei seguenti lotti funzionali distinti per l'importo dei lavori inferiore e superiore a venti milioni di euro (art.34, comma 2, lett. a dell'All.1.7 del D.lgs. n.36/2023) come indicato nella seguente tabella:

Tabella n. 1 -Descrizione dei Lotti

Lotto	Oggetto del Lotto	CPV	Importo
1	Servizi di verifica della progettazione di lavori di importo inferiore ad euro 20.000.000,00	71328000 "Servizi di verifica della progettazione di strutture portanti"	€1.464.447,00
2	Servizi di verifica della progettazione di lavori di importo superiore ad euro 20.000.000,00 Si veda l'elenco allegato sub 3	71328000 "Servizi di verifica della progettazione di strutture portanti"	€5.243.670,00

Ai sensi dell'art.42 del Codice, la verifica è finalizzata ad accertare la conformità delle soluzioni progettuali prescelte alle specifiche disposizioni funzionali, prestazionali, normative e tecniche contenute negli elaborati progettuali dei livelli già approvati.

La verifica della documentazione progettuale dovrà essere condotta con riferimento ai seguenti aspetti:

- a) affidabilità;
- b) completezza ed adeguatezza;
- c) leggibilità, coerenza e ripercorribilità;
- d) compatibilità.

Più precisamente, l'attività di verifica dovrà accertare, in linea con quanto previsto dagli artt.39 e ss. dell'allegato I.7 del Codice, i seguenti aspetti:

- a) applicazione delle norme specifiche e delle regole tecniche di riferimento adottate per la redazione del progetto;
- b) coerenza delle ipotesi progettuali poste a base delle elaborazioni tecniche ambientali, cartografiche, architettoniche, strutturali, impiantistiche e di sicurezza;
- c) corrispondenza dei nominativi dei progettisti a quelli titolari dell'affidamento per l'assunzione delle rispettive responsabilità;
- d) controllo dell'esistenza di tutti gli elaborati previsti per il livello del progetto da esaminare;
- e) esaustività del progetto in funzione del quadro esigenziale;
- f) esaustività delle informazioni tecniche e amministrative contenute nei singoli elaborati;
- g) esaustività delle modifiche apportate al progetto a seguito di un suo precedente esame;
- h) adempimento delle obbligazioni previste nel disciplinare di incarico di progettazione;
- i) leggibilità degli elaborati con riguardo alla utilizzazione dei linguaggi convenzionali di elaborazione;
- j) comprensibilità delle informazioni contenute negli elaborati e ripercorribilità dei calcoli effettuati;
- k) coerenza delle informazioni tra i diversi elaborati;
- l) rispondenza delle soluzioni progettuali ai requisiti espressi nello studio di fattibilità ovvero nel documento preliminare alla progettazione o negli elaborati progettuali prodotti nella fase precedente;
- m) rispondenza della soluzione progettuale alle normative assunte a riferimento delle eventuali prescrizioni.

Si precisa che la verifica dovrà essere effettuata su tutti gli elaborati progettuali e su tutte le parti degli stessi.

Le prestazioni oggetto del presente affidamento e le modalità di esecuzione delle verifiche sono puntualmente descritte nel Capitolato Tecnico Prestazionale al quale si rimanda.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di affidare al medesimo operatore economico, purché in possesso dei requisiti prescritti, gli interventi funzionali tra di loro, derogando la percentuale massima di affidamento del servizio, così come indicata al successivo art.21 del presente disciplinare.

3.1 CATEGORIE DI PROGETTAZIONE

Le categorie indicative di opere da verificare sono specificate nella seguente tabella:

EDILIZIA	Edifici e manufatti esistenti	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti
STRUTTURE	Opere infrastrutturali puntuali	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni
	Strutture speciali	S.05	Dighe, Conche, Elevatori, Opere di ritenuta e di difesa, rilevati, colmate. Gallerie, Opere sotterranee e subacquee, Fondazioni speciali
IMPIANTI	Impianti meccanici a fluido a servizio delle	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura

	costruzioni		domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio
	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso
IMPIANTI	Impianti industriali - Impianti pilota e impianti di depurazione complessi - Discariche con trattamenti e termovalorizzatori	IB.06	Impianti della industria chimica inorganica - Impianti della preparazione e distillazione dei combustibili - Impianti siderurgici - Officine meccaniche e laboratori - Cantieri navali - Fabbriche di cemento, calce, laterizi, vetriere e ceramiche - Impianti per le industrie della fermentazione, chimico-alimentari e tintorie - Impianti termovalorizzatori e impianti di trattamento dei rifiuti - Impianti della industria chimica organica - Impianti della piccola industria chimica speciale - Impianti di metallurgia (esclusi quelli relativi al ferro) - Impianti per la preparazione ed il trattamento dei minerali per la sistemazione e coltivazione delle cave e miniere
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	Viabilità ordinaria	V.02	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, escluse le opere d'arte da compensarsi a parte - Piste ciclabili 0,45
	Viabilità speciale	V.03	Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili
IDRAULICA	Acquedotti e fognature	D.04	Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua, improntate a grande semplicità - Fognature urbane improntate a grande semplicità - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, di tipo ordinario
		D.05	Impianti per provvista, condotta, distribuzione d'acqua - Fognature urbane - Condotte subacquee in genere, metanodotti e gasdotti, con problemi tecnici di tipo speciale.
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica	P.01	Opere relative alla sistemazione di ecosistemi naturali o naturalizzati, alle aree naturali protette ed alle aree a rilevanza faunistica. Opere relative al restauro paesaggistico di territori compromessi ed agli interventi su elementi strutturali del paesaggio. Opere di configurazione di assetto paesaggistico.
	Interventi recupero, riqualificazione ambientale	P.03	Opere di riqualificazione e risanamento di ambiti naturali, rurali e forestali o urbani finalizzati al ripristino delle condizioni originarie, al riassetto delle componenti biotiche ed abiotiche.

Le classi e categorie specifiche di ogni intervento saranno indicate all'atto della compilazione della proposta di affidamento di cui al successivo atto attuativo.

4. IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO

Ai fini dell'individuazione delle soglie di rilevanza comunitaria, l'importo complessivo dell'Accordo Quadro è pari ad euro **6.708.117,00** (seimilionesettecentottomilacentodiciassette/00) oltre IVA e oneri di legge se dovuti.

Il **Lotto 1** riguarda la verifica della progettazione dei lavori di importo inferiore a euro 20.000.000,00 (venti milioni\00), indicati nell'allegato sub 1 al presente disciplinare, e più precisamente la verifica di

n.23 interventi, alcuni di essi funzionali tra di loro, per un importo complessivo pari ad euro 1.464.447,00.

Il **Lotto 2** riguarda la verifica della progettazione dei lavori di importo superiore a euro 20.000.000,00 (venti milioni\00) nell'allegato sub 2 al presente disciplinare. e più precisamente la verifica di **n.18 interventi**, alcuni di essi funzionali tra di loro, per un importo complessivo pari ad euro 5.243.670,00.

Il corrispettivo è da intendersi a corpo e sono compresi nel prezzo tutti gli oneri, le alee e le spese generali sostenuti dall'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte delle attività ad esso affidate, ivi comprese le spese inerenti agli spostamenti, ai rapporti con altri Enti per l'ottenimento di documenti, nulla osta ed autorizzazioni, visite in cantiere, incontri e riunioni, dei costi di stampe e riproduzione e quant'altro, sino alla completa ed esaustiva conclusione dell'incarico e quant'altro previsto nel Capitolato Tecnico Prestazionale prestazionale e nell'ulteriore documentazione di gara.

Attesa la natura del servizio oggetto dell'affidamento, i costi della sicurezza di cui al D.lgs. n.81/2008 e s.m.i. sono pari a euro 0,00 (zero/00).

L'importo a base di gara è stato calcolato applicando i prezzi di cui alle classi e categorie di cui al D.M. 17 giugno 2016.

L'Accordo Quadro stabilisce l'importo massimo contrattuale dei lotti, che è pari all'importo stimato sopra indicato; pertanto, l'affidatario di ogni singolo lotto si obbliga ad accettare (e conseguentemente ad adempiere) il contenuto dei singoli contratti attuativi, sino a concorrenza del predetto importo massimo dell'Accordo Quadro.

L'importo massimo contrattuale non è garantito all'affidatario in quanto non è da considerarsi vincolante né per la Stazione appaltante, né per gli Enti committenti i quali, pertanto, non risponderanno nei confronti dell'affidatario nel caso in cui i singoli contratti attuativi stipulati risultino complessivamente inferiori al predetto importo massimo contrattuale.

Più in generale, l'Accordo Quadro non è fonte di alcuna obbligazione per la Stazione appaltante nei confronti dell'affidatario, salvo quelle espressamente allo stesso riferite, contenendo l'Accordo Quadro, quale contratto normativo e/o regolamentare, le condizioni generali dei singoli contratti attuativi che verranno stipulati da Sogesid S.p.A. e l'affidatario.

La revisione dei prezzi è disciplinata ai sensi dell'art. 60 del Codice e verrà applicata al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5 per cento dell'importo complessivo e verrà riconosciuta nella misura dell'ottanta per cento della variazione stessa, tenuto conto della natura delle prestazioni da eseguire.

5. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO E PENALI

La presente procedura ha per oggetto la sottoscrizione di un Accordo Quadro avente durata pari a 36 (trentasei) mesi decorrenti dalla stipula dello stesso. Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale la Stazione Appaltante potrà procedere all'affidamento di singoli appalti specifici, mediante sottoscrizione di contratti attuativi con i contraenti di ciascun lotto.

L'Accordo Quadro si esaurirà comunque decorsi 36 (trentasei) mesi ancorché non siano state interamente impiegate le somme richieste e cesserà di avere efficacia alla scadenza fissata, anche se nel corso della sua durata non sia stata affidata alcuna attività e senza alcun diritto dell'affidatario Appaltatore di ciascuno lotto di chiedere indennizzi o risarcimenti o compensi di qualsiasi natura,

salvo che la Stazione Appaltante si avvalga della facoltà di cui all'art. 120 del Codice.

L'affidatario di ciascun lotto è tenuto ad eseguire le prestazioni che la Stazione Appaltante richiederà sino alla data di scadenza, intervenuta la quale non potranno essere più conclusi dalla Stazione Appaltante, con gli operatori economici parti dell'Accordo Quadro, contratti attuativi per Appalti Specifici né eventuali atti aggiuntivi agli stessi.

I singoli contratti attuativi relativi a ciascun lotto dell'Accordo Quadro conserveranno efficacia sino al completamento delle attività oggetto di affidamento, anche se la loro durata dovesse superare il termine di validità dell'Accordo Quadro e senza che, in questo caso, l'Appaltatore possa chiedere indennizzi, risarcimenti o compensi di qualsiasi natura.

I termini di esecuzione delle prestazioni oggetto del presente affidamento saranno disciplinati nei singoli contratti attuativi e decorreranno a partire dalla formale sottoscrizione degli stessi.

In particolare, l'affidatario di ciascun lotto, relativamente a ciascun progetto da verificare, dovrà presentare alla Stazione Appaltante:

- Entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dall'adozione dell'ordine di servizio ovvero, se successiva, dalla data di trasmissione degli elaborati progettuali da parte della Stazione Appaltante, un primo rapporto di verifica intermedia redatto in contraddittorio con il progettista, dal quale dovranno risultare eventuali non conformità;
- Entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di formale consegna da parte del R.U.P. della Stazione Appaltante del progetto revisionato per ottemperare alle eventuali prescrizioni del verificatore, il rapporto conclusivo di verifica.

Le prestazioni dell'affidatario legate all'esecuzione dell'affidamento del singolo servizio di verifica di un progetto di cui a ciascun lotto, si intendono concluse alla data della sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori all'impresa appaltatrice dell'esecuzione dei lavori e comunque entro 6 mesi dalla data del rapporto conclusivo di verifica, secondo quanto previsto dal Capitolato Tecnico Prestazionale.

Nel caso di mancato rispetto dei termini stabiliti per l'ultimazione delle prestazioni oggetto dell'affidamento, è prevista l'applicazione di penali meglio specificate nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

La Stazione appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non attivare alcuno dei servizi oggetto del presente Accordo Quadro, ovvero attivarne solo alcuni di quelli contemplati per ogni singolo Lotto. In tal caso l'affidatario di ciascun Lotto non potrà avanzare alcuna richiesta a titolo di corrispettivo, rimborso indennizzo nei confronti della Stazione Appaltante.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art.42, comma 2, del Codice l'attività di verifica è **incompatibile**, per uno stesso progetto, con le attività di progettazione, di coordinamento della relativa sicurezza, di direzione dei lavori e di collaudo.

Pertanto, il soggetto che intende partecipare alla presente procedura di gara non deve partecipare o aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione né alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello, secondo quanto disposto dall'art. 38, comma 4, dell'Allegato I.7 del Codice.

Il mancato rispetto di quanto previsto nel periodo precedente comporta l'esclusione per cinque anni dalle attività di verifica e la comunicazione, da parte del RUP, agli Organi di accreditamento.

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici, singoli o associati, previsti dall'art.66 del Codice, che dispongano di un sistema interno di controllo della qualità, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli e previsti dalla parte V dell'allegato II.12 del Codice.

Per la partecipazione al **Lotto 2**, in considerazione dell'importo complessivo dei lavori di cui ai progetti da verificare, ai sensi dell'articolo 34, comma 2, lett. A) dell'Allegato I.7 del Codice, sono ammessi a partecipare esclusivamente organismi di controllo di tipo A e di tipo C, accreditati in conformità alla Norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020 ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, nello specifico settore "*Costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica*" per la categoria ispettiva "*ispezioni sulla progettazione delle opere ed ispezione sulla esecuzione delle opere*".

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici ai sensi dell'art.66 del Codice, in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito indicati.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della **Banca Dati Anac** e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (**FVOE**).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

7.1 REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Per entrambi i Lotti

I requisiti di seguito indicati dovranno essere dichiarati, pena l'esclusione, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/00 e s.m.i mediante la presentazione del modello "Dichiarazioni del concorrente" (**All. A**):

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.94 del Codice;
- insussistenza/sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art.95 del Codice;
- insussistenza della causa di esclusione di cui all'art.53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n.165 s.m.i.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. **self cleaning**) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art.96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art.96, comma 6, del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt.94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art.97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

Possono partecipare alla presente procedura, a pena di esclusione, gli operatori economici che siano in possesso dei requisiti speciali di seguito previsti.

Per la partecipazione al Lotto 1

Requisiti di idoneità professionale:

- *(per i singoli professionisti)* iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico;
- *(per tutti i soggetti in forma societaria)* Iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara CPV 71328000 - *Servizi di verifica della progettazione di strutture portanti;*
- Essere soggetti accreditati da ACCREDIA, in conformità alla norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, come organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, nello specifico settore "*Costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica*" per la categoria ispettiva "*ispezioni sulla progettazione delle opere ed ispezione sulla esecuzione delle opere*".

Il soggetto che concorre all'affidamento dell'appalto individua, in sede di offerta, un coordinatore del gruppo di lavoro di verifica nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni e iscritto al relativo albo professionale, che sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo di cui all'articolo 41, comma 7.

Ai fini della comprova dei requisiti di ordine professionale l'operatore economico dovrà allegare, in sede di presentazione dell'offerta, l'attestazione della qualifica come organismo di controllo di tipo A o di tipo C.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'allegato II.11 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- Fatturato globale per servizi di verifica di progetti nei contratti pubblici di lavori, ai sensi

della norma UNI EN ISO /IEC 1702, di progettazione o di direzione lavori, realizzato negli ultimi cinque anni, per un importo pari ad euro 2.928.894,42.

La comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria è fornita dall'aggiudicatario mediante l'esibizione:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie.

Per la partecipazione al Lotto 2

Requisiti di idoneità professionale:

- *(per i singoli professionisti)* iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico;
- *(per tutti i soggetti in forma societaria)* Iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara CPV 71328000 - *Servizi di verifica della progettazione di strutture portanti*;
- Essere soggetti accreditati da ACCREDIA, in conformità alla norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, come organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, nello specifico settore "*Costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica*" per la categoria ispettiva "*ispezioni sulla progettazione delle opere ed ispezione sulla esecuzione delle opere*".

Il soggetto che concorre all'affidamento dell'appalto individua, in sede di offerta, un coordinatore del gruppo di lavoro di verifica nella persona di un laureato in ingegneria o architettura, abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni e iscritto al relativo albo professionale, che sottoscrive tutti i rapporti rilasciati dall'Organismo di ispezione nonché il rapporto conclusivo di cui all'articolo 41, comma 7.

Per le verifiche dei progetti relativi al **Lotto 2**, l'accreditamento, ai sensi della norma UNI EN ISO/IEC 17020, come Organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, deve essere posseduto da tutti i soggetti concorrenti in forma associata. In caso di associazione temporanea, la mandataria deve possedere una quota in misura almeno pari al 50 per cento dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi stabiliti dalla stazione appaltante e la restante percentuale deve essere posseduta dalle mandanti.

Ai fini della comprova dei requisiti di ordine professionale l'operatore economico dovrà allegare, in sede di presentazione dell'offerta, l'attestazione della qualifica come organismo di controllo di tipo A o di tipo C.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'allegato II.11 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti di capacità economica e finanziaria

- Fatturato globale per servizi di verifica di progetti nei contratti pubblici di lavori, ai sensi della norma UNI EN ISO /IEC 1702, di progettazione o di direzione lavori, realizzato negli ultimi cinque anni, per un importo pari a euro 10.487.340,26.

La comprova dei requisiti di capacità economica e finanziaria è fornita mediante l'esibizione:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie

8. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art.66, comma 1, lettera f), del Codice, i requisiti di cui agli artt.35 e 36 dell'allegato II.12 del Codice, devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento. I raggruppamenti temporanei, inoltre, devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. Per le procedure di affidamento che non richiedono il possesso del diploma di laurea, il giovane deve essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, nel rispetto dei relativi ordini professionali. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Per i raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art.66, comma 1, lettera e), del codice:

1. i requisiti minimi dei soggetti di cui all'art.37, comma 1, dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti dai partecipanti al raggruppamento;
2. il giovane professionista presente nel raggruppamento può rivestire una delle qualifiche indicate all'art.37, comma 2, lettera a), dell'allegato II.12 del Codice ferma restando l'iscrizione al relativo albo professionale;
3. con riferimento ai prestatori di servizi di architettura e ingegneria di altri Stati membri, il giovane professionista presente nel raggruppamento può avere anche caratteristiche equivalenti ai progettisti individuati alla lettera b), ove contemplati nel proprio organigramma, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito.

9. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

Per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e per i GEIE, costituiti ai sensi dell'art.66, comma 1, lettere a) e g), del Codice, i requisiti di cui agli artt.35 e 36 dell'allegato II.12 del Codice devono essere posseduti dai consorziati o partecipanti ai GEIE.

I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, devono essere formati da non meno di tre consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura.

10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avviene, mediante la Banca Dati Anac presso la quale è operativo il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) che consente alla Stazione Appaltante di verificare l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt.94 e 95 del Codice, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'art.100 del Codice e la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'art.24 del Codice.

Pertanto, è obbligatoria la registrazione al sistema FVOE (in conformità alla Delibera ANAC n.464 del 27 luglio 2022 che abroga la Delibera n.157/2016) accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi - accesso riservato all'operatore economico - FVOE), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art.2, comma 3. Lett. b), della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.

La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

11. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.104 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può avvalersi di dotazioni tecniche e risorse umane e strumentali messe a disposizione da una o più imprese ausiliarie per dimostrare il possesso dei requisiti speciali richiesti per partecipare alla presente procedura di affidamento.

Ai sensi dell'art.104 comma 3 del Codice, è consentito l'avvalimento delle autorizzazioni e dei titoli abilitativi, dei titoli di studio e professionali necessari per l'esecuzione dell'appalto a condizione che le correlate prestazioni siano svolte direttamente dall'impresa ausiliaria che agisce in qualità di subappaltatrice.

L'avvalimento può essere prestato per dimostrare un requisito di partecipazione, per migliorare l'offerta oppure per entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliaria che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art.104 comma 4 del Codice, l'operatore economico allega nella fase di presentazione dell'offerta il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta.

Nel caso di richiesta di un servizio di punta l'operatore economico non può avvalersi di più operatori ausiliari per dimostrare il requisito del servizio di punta.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta, il contratto di avvalimento, che deve essere firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'operatore economico e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario e assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico.

Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante esclude l'operatore economico.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'art.94 e 95 del Codice, nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art.104, comma 6 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Ai sensi dell'art.104, comma 5, del Codice, in qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, si procede a richiedere al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro

tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

12.SUBAPPALTO

Il concorrente indica, all'atto dell'offerta, le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art.119 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto, nonché degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale.

13.GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'art.106, comma 11, del Codice.

14.POLIZZA PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art.43 dell'All. I.7 del Codice e ai fini della sottoscrizione del contratto attuativo, l'affidatario di ogni Lotto dovrà produrre idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi legati alle attività professionali. La polizza dovrà essere limitata all'incarico di verifica affidato o, alternativamente, qualora il l'affidatario dell'attività di verifica sia coperto da una polizza professionale generale per l'intera attività, la stessa dovrà essere integrata attraverso idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le condizioni e i massimali di seguito indicati

In particolare, il soggetto incaricato della verifica dovrà essere munito della polizza di responsabilità civile professionale, per un massimale garantito per lo specifico progetto da verificare non inferiore a:

Lotto 1: 250.000,00 euro

Lotto 2: 500.000,00 euro

La mancata presentazione della polizza determinerà la decadenza dall'incarico e autorizzerà la sostituzione dell'affidatario.

Riferito a ciascun intervento, la polizza decorrerà dalla data di inizio dell'incarico ed avrà termine alla data di emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione dei lavori di cui è effettuata la verifica del progetto.

In caso di raggruppamento la copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatta dal raggruppamento nel complesso e, più specificamente, dovrà essere presentata un'unica polizza da parte della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art.1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n.124.

15.PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, per ciascun lotto al quale intendono partecipare il pagamento del contributo per un importo pari a **Lotto 1:** euro 220,00 e **Lotto 2:** euro 560,00 previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.610 del 19 dicembre 2023, pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara".

Le modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti e costituendi, il versamento dovrà essere effettuato dalla sola Impresa capogruppo mandataria.

Sul sito dell'ANAC è possibile consultare tutte le istruzioni operative, disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>. La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

16.MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA

L'offerta deve pervenire in modalità telematica, pena l'esclusione dalla procedura, entro e non oltre il
04/03/2024, ore 13:00

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata e presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n.445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n.82/05.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente, si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta non ha limiti di dimensione per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati .xml .docx .doc .xlsx .xls .pptx .ppt .pdf .rtf .csv .odt .ods .zip .rar .7z .jpeg .jpg .png .gif .p7m.

L'offerta è costituita da:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, da presentare a mezzo della “Busta Amministrativa”
- **OFFERTA TECNICA** da presentare a mezzo della “Busta Tecnica”;
- **OFFERTA ECONOMICA**, da presentare a mezzo della “Busta Economica”.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt.46 e 47 del d.P.R. n.445/2000 s.m.i., ivi compreso il DGUE, le Dichiarazioni del Concorrente, le dichiarazioni del progettista, l’offerta tecnica, e l’offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt.18 e 19 del d.P.R. n.445/2000 s.m.i.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, è necessario dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato II.11. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

L’operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l’offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte.

La stazione appaltante considera esclusivamente l’ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l’offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell’offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata nell’apposita sezione “Comunicazioni” presente nel portale e all’indirizzo di Posta Elettronica certificata inserita in fase di registrazione.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l’avvenuta trasmissione della domanda.

L’operatore economico che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell’offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

15.1 CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA IN PIATTAFORMA

Le modalità di caricamento della documentazione di partecipazione sono variabili in funzione della modalità di configurazione di volta adottata dalla Stazione Appaltante.

L’operatore potrà verificare le modalità di caricamento mediante consultazione dell’Allegato NT - “NORME TECNICHE DI UTILIZZO” presente all’indirizzo <https://sogesid.tuttogare.it/download-norme.php>.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti presentati, si applica l'art.101 del Codice.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà. A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art.17, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art.17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente, accedendo alla sua area riservata, può verificare lo stato della trasmissione della propria offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

17.SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.101 del Codice, possono essere sanate le carenze, le omissioni, le inesattezze o le irregolarità della documentazione amministrativa trasmessa in sede di presentazione di offerta ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 5 (cinque) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine massimo di 7 (sette) giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

18.CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - “BUSTA AMMINISTRATIVA”

L'operatore economico utilizza la sezione Allegati della Piattaforma per scaricare compilare e successivamente allegare la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione, specificata nei seguenti punti.

18.1 DICHIARAZIONI DEL CONCORRENTE

L'operatore economico deve utilizzare il modello “Dichiarazioni del concorrente” (All. A) allegato al presente Disciplinare. Al termine dell'operazione di compilazione, l'operatore economico dovrà firmare digitalmente il documento ed allegarlo nell'apposita sezione della Piattaforma.

L'allegato A) deve contenere tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1 lett. g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Mediante la compilazione del citato modello "Dichiarazioni del concorrente" (All. A) l'operatore economico, anche ai sensi degli artt.46 e 47 del d.p.r. 445/2000:

Per entrambi i Lotti

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione automatica di cui all'art.94 del Codice (*le dichiarazioni sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3*);
- dichiara di non incorrere/incorrere nelle cause di esclusione non automatica di cui all'art.95 del Codice;
- dichiara l'insussistenza della condizione di esclusione di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001;
- dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art.94, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). (*Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali*);
- dichiara di non partecipare o aver partecipato direttamente o indirettamente né alla gara per l'affidamento della progettazione né alla redazione della stessa in qualsiasi suo livello e che il mancato rispetto di tale condizione comporta l'esclusione per cinque anni dalle attività di verifica e la comunicazione, da parte del RUP, agli Organi di accreditamento;
- **(eventuale)** dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di *self-cleaning* adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta;
- Che il coordinatore del gruppo di lavoro di verifica è iscritto all'Albo del nella provincia di dal

Per la partecipazione al Lotto 1

- dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:
 - (*per i singoli professionisti*) di essere iscritto presso i competenti ordini professionali;
 - (*per tutti i soggetti in forma societaria*) di essere iscritto nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara CPV 71328000 - *Servizi di verifica della progettazione di strutture portanti*;
 - di essere soggetto accreditato da ACCREDIA, in conformità alla norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, come organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, nello specifico settore "*Costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere*

impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica” per la categoria ispettiva “ispezioni sulla progettazione delle opere ed ispezione sulla esecuzione delle opere”;

- Fatturato globale per servizi di verifica di progetti nei contratti pubblici di lavori, ai sensi della norma UNI EN ISO /IEC 1702, di progettazione o di direzione lavori, realizzato negli ultimi cinque anni, per un importo pari a euro 2.928.894,42;

• **(eventuale)** che la parte delle prestazioni che intende subappaltare è la seguente:

• dichiara di essere in possesso dei seguenti requisiti speciali:

- *(per i singoli professionisti)* di essere iscritto presso i competenti ordini professionali;

- *(per i soggetti in forma societaria)* di essere iscritto nel Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara CPV 71328000 - *Servizi di verifica della progettazione di strutture portanti;*

- di essere soggetto accreditato da ACCREDIA, in conformità alla norma europea UNI CEI EN ISO/IEC 17020, ai sensi del Regolamento (CE) 765 del 2008, come organismi di ispezione di tipo A e di tipo C, nello specifico settore *“Costruzioni edili, opere di ingegneria civile in generale e relative opere impiantistiche, opere di presidio e difesa ambientale e di ingegneria naturalistica”* per la categoria ispettiva *“ispezioni sulla progettazione delle opere ed ispezione sulla esecuzione delle opere”;*

- Fatturato globale per servizi di verifica di progetti nei contratti pubblici di lavori, ai sensi della norma UNI EN ISO /IEC 1702, di progettazione o di direzione lavori, realizzato negli ultimi cinque anni, per un importo pari a euro 10.487.340,26;

• **(eventuale)** che la parte delle prestazioni che intende subappaltare è la seguente:

• dichiara remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;

b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei lavori sia sulla determinazione della propria offerta;

c) che con la presentazione dell’offerta l’operatore economico concorrente si dichiara a conoscenza ed accetta espressamente, oltre quanto altrove specificato negli atti di gara e nei capitolati specialistici che sono, altresì, compresi nell’appalto, che la prestazione di verifica della progettazione dovrà sempre e comunque essere effettuata secondo le regole dell’arte e l’appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell’adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l’articolo 1374 del codice civile.

• accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, nonché il Patto di integrità della Sogesid S.p.A. allegato al presente Disciplinare di gara;

• dichiara di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione e ai fini della sottoscrizione del contratto, dovrà produrre idonea garanzia definitiva;

• dichiara di impegnarsi a produrre, in caso di aggiudicazione e ai fini della sottoscrizione del contratto, idonea polizza assicurativa professionale (RCT e RCO) per l’espletamento del servizio relativo a ciascun Lotto, per un massimale non inferiore all’importo indicato nel Disciplinare di gara;

- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante, reperibile sul sito aziendale www.sogesid.it, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara di aver preso conoscenza e accettato tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del prezzo offerto, ritenuto remunerativo;
- dichiara che la propria offerta è irrevocabile e resterà immutata sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte;
- dichiara che la propria offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante;
- autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- dichiara di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt.17, comma 2 e 53, comma 3 del d.P.R. n.633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- dichiara di impegnarsi ad indicare i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n.267

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, il Tribunale che ha rilasciato il predetto provvedimento, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art.186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n.267.

La documentazione è sottoscritta digitalmente e presentata:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Il concorrente allega copia della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

18.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega i relativi file in formato pdf nell'apposita sezione della Piattaforma la seguente documentazione a corredo:

- copia conforme all'originale dell'attestazione di accreditamento ACCREDIA come organismo di controllo di tipo A o di tipo C (la produzione di copia dell'accREDITamento da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante);
- Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, in segno di totale accettazione delle clausole ivi contenute (All.B);

Inoltre, al fine di semplificare e accelerare lo svolgimento della procedura di affidamento, si chiede di allegare la seguente documentazione:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.68, comma 2 del Codice, le prestazioni, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione, sottoscritta dalle parti, in cui si indica, ai sensi dell'art.68, comma 2 del Codice, le categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, ai sensi dell'art.68, comma 1, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art.68, comma 2 del Codice, le categorie dei lavori, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi ai sensi dell'art.68, comma 4 del Codice, le rispettive qualificazioni possedute e la quota di lavori (espressa in € e in percentuale di incidenza) che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art.25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art.24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art.25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi ai sensi dell'art.68, comma 4 del Codice, le rispettive qualificazioni possedute e la quota di lavori (espressa in € e in percentuale di incidenza) che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia del contratto di rete, copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- **in caso di RTI costituendo:** copia del contratto di rete, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18.3 IMPOSTA DI BOLLO

Per quanto concerne il versamento dell'imposta di bollo si precisa quanto segue: Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (art.3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n.642/1972). L'imposta di bollo per l'istanza della gara in oggetto deve essere assolta mediante il pagamento del modello F23, con le seguenti modalità:

1. Indipendentemente dal domicilio fiscale di chi versa o dall'ubicazione dell'ufficio finanziario o dell'Ente che lo richiede, il pagamento può essere eseguito presso: o agenti della riscossione (gruppo Equitalia) o banca o ufficio postale.
2. Il versamento può essere effettuato in contanti, con carta Bancomat (presso gli sportelli abilitati dei soggetti suindicati), oppure con i seguenti sistemi: o assegni bancari e circolari presso le banche, o assegni bancari e circolari, oppure vaglia cambiari, presso gli agenti della riscossione; o addebito su conto corrente postale, assegni postali (tratti dal contribuente a favore di se stesso e girati per l'incasso a Poste Italiane, esclusivamente presso l'ufficio postale dove è aperto il conto), vaglia postali, oppure carte Postamat e Postepay, presso gli uffici postali.
3. Il modello deve essere compilato da chi effettua il pagamento, completando – con i dati mancanti - il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara.
4. Il modello precompilato dall'ufficio e messo a disposizione nella sezione atti di gara contiene le seguenti indicazioni: 6. Ufficio o Ente: codice determinato cliccando sul seguente link <https://www1.agenziaentrate.gov.it/strumenti/mappe/mappeg.php> – 10. Estremi dell'atto o del documento: Anno pubblicazione bando, codice C.I.G.- 11. Codice Tributo: 456T – 12. Descrizione: Bollo su istanza telematica – 13. Importo: 16,00 euro.

18.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e speciale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

19. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA – “BUSTA TECNICA”

La documentazione tecnica dovrà contenere, pena l'esclusione, una relazione tecnica, per un massimo di 20 facciate in formato A4 con font Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,15 incluse immagini e grafici, composta dalla seguente documentazione:

- una relazione di sintesi che descriva le proposte migliorative in termini metodologici e qualitativi;
- il quadro sinottico delle migliori proposte e della loro finalità;
- una brochure riassuntiva del progetto delle migliori offerte contenente gli opportuni, grafici, schemi e schede tecniche che si ritengano esplicativi della proposta.

La presente relazione non è oggetto di valutazione è solo uno strumento di lavoro.

L'offerta Tecnica, per ogni criterio (A, B e C), dovrà essere formulata come di seguito dettagliata:

CRITERIO A) *Modalità di svolgimento delle prestazioni di verifica (max 15 punti):*

L'operatore economico dovrà produrre una relazione tecnico-illustrativa contenuta in un massimo di n.20 facciate formato A4 (si precisa che è possibile inserire fogli A3 con l'avvertenza che ogni facciata A3 sarà conteggiata come due facciate A4) con max 40 righe a pagina con formato Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,15 incluse immagini e grafici.

La relazione tecnico-illustrativa potrà, a scelta del concorrente, contenere schemi, diagrammi e disegni, atti a meglio evidenziare in forma grafica gli aspetti descritti. Non sono computati gli indici, sommari, copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alla relazione.

Si precisa che le eventuali facciate in eccedenza non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Verifica: Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'operatore economico dovrà presentare una relazione nella quale sono indicate le caratteristiche metodologiche con cui si intende eseguire il servizio di verifica. In particolare, la relazione dovrà essere finalizzata ad illustrare con precisione e chiarezza:

- la tecnica di effettuazione delle analisi e delle ispezioni;
- le tipologie dei controlli ed il loro grado di approfondimento;
- le modalità di emissione delle relative risultanze ed osservazioni;
- la modalità di interfaccia con i progettisti e con la stazione appaltante, la gestione ed il riscontro alle controdeduzioni;
- le modalità di individuazione e gestione delle criticità;
- le modalità di reporting intermedio e finale;
- la completezza e l'eshaustività delle informazioni fornite;
- l'organicità, l'efficacia e l'efficienza del flusso di informazioni e delle azioni;
- l'individuazione delle attività e dei percorsi critici e le relative modalità di gestione e risoluzione maggiormente efficaci ed efficienti.

La Commissione privilegerà, altresì, la soluzione che meglio riesca a garantire l'interazione con i progettisti e la stazione appaltante.

Si favorirà, inoltre, la soluzione metodologica che preveda controlli nel corso della progettazione e che espliciti le modalità di gestione delle non-conformità.

CRITERIO B) *Servizi analoghi (max 35 punti):*

L'operatore economico dovrà produrre una relazione descrittiva contenuta in un massimo di n.12

facciate in formato A4 (è ammesso l'inserimento di facciate in formato A3 con l'avvertenza che ogni facciata A3 sarà conteggiata come 2 facciate A4), con max 40 righe a pagina con formato Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,15.

La relazione potrà, a scelta del concorrente, contenere schemi, diagrammi e disegni, atti a meglio evidenziare in forma grafica gli aspetti descritti. Non sono computati gli indici, sommari, copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alla relazione.

Si precisa che le eventuali facciate in eccedenza non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice. Il limite massimo delle facciate è riferito a tutti i servizi di verifica presi in esame.

Verifica: Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'operatore economico dovrà presentare una relazione relativa allo svolgimento nell'ultimo decennio di un massimo di 3 (tre) servizi di verifica del progetto definitivo ed esecutivo relativi a interventi aventi caratteristiche di affinità con le prestazioni oggetto dell'affidamento, secondo le Classi e categorie indicate e ritenuti significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni richieste e che contenga, inoltre, soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare.

Si precisa, inoltre, che nella relazione dovrà essere indicato il/i Committente/i dei servizi di verifica presi in esame, il relativo importo, l'importo dei lavori, la categoria e la destinazione funzionale dell'opera, l>ID opera e gli importi dei singoli ID opera.

z

CRITERIO C) *Struttura tecnico organizzativa per l'esecuzione dei servizi di verifica (max 30 punti):*

L'operatore economico dovrà produrre una relazione descrittiva contenuta in un max di 20 facciate in formato A4 (è ammesso l'inserimento di facciate in formato A3 con l'avvertenza che una facciata A3 sarà considerata come 2 facciate A4), con max 40 righe a pagina con formato Times New Roman, dimensione 12, interlinea 1,15.

La relazione potrà, a scelta del concorrente, contenere schemi, diagrammi e disegni, atti a meglio evidenziare in forma grafica gli aspetti descritti. Non sono computati gli indici, sommari, copertine e le eventuali certificazioni di organismi indipendenti allegate alla relazione.

Si precisa che le eventuali facciate in eccedenza non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

I curricula vitae dei componenti la struttura tecnico-organizzativa dovranno essere organizzati in un fascicolo a parte e non saranno conteggiati nelle 20 facciate di cui alla relazione descrittiva del presente criterio.

Verifica: Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'operatore economico dovrà presentare una relazione che descriva la struttura dedicata che farà da interfaccia con la Stazione Appaltante, attraverso la definizione di un funzionigramma, con la specificazione dei compiti, delle responsabilità, degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali e delle disponibilità in termini di tempo di ciascun ruolo individuato.

La Commissione valuterà le professionalità inserite nell'organizzazione dei Gruppi di Verifica in grado di garantire il corretto sviluppo del singolo contratto applicativo in termini di qualifica ed esperienza del personale.

In particolare, verranno valutati:

- i c.v. delle risorse da impiegarsi per le verifiche progettuali (Responsabile/i Tecnico, Responsabile/i dei Gruppi di Verifica, Ispettori);

- le specifiche referenze per ogni risorsa relative a: numero dei progetti verificati/progettati e importo lavori totale, data della prima e dell'ultima verifica/progettazione svolta, numero dei progetti verificati/progettati e importo lavori totale dei progetti riferibili alle sole categorie oggetto dell'appalto;

Inoltre dovrà essere dettagliato l'elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive competenze e qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto indicando la data della prima e dell'ultima verifica/progettazione, il numero totale dei progetti verificati/progettati, l'importo totale dei progetti verificati/progettati, l'importo dei lavori totale dei progetti verificati/progettati riferibili alle sole categorie oggetto dell'appalto.

Le informazioni andranno rappresentate preferibilmente nella seguente forma tabellare:

ID	Titolo	Risorsa	Ruolo (Resp. Tecnico, Resp. Gruppi, Ispettore)	Competenze/Qualificazioni professionali	Data Prima verifica/progetto	Data ultima verifica/progetto	N. totale progetti verificati/progettati	Importo lavori totale dei progetti verificati/progettati	Importo totale dei lavori dei progetti verificati/progettati riferibili alle categorie oggetto di appalto
----	--------	---------	---	---	------------------------------	-------------------------------	--	--	---

A pena di esclusione, la documentazione richiesta deve essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

A pena di esclusione, i documenti contenuti nella "Busta tecnica" non dovranno contenere alcun riferimento a valori economici.

20. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA – "BUSTA ECONOMICA"

All'interno della sezione dedicata della Piattaforma l'operatore economico dovrà indicare la propria offerta economica.

Pertanto, l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà:

- 1) Indicare il **RIBASSO PERCENTUALE UNICO, offerto sull'importo a base di gara** relativo al singolo Lotto.

Il ribasso offerto si intende al netto di Iva, di altre eventuali imposte e contributi di legge degli oneri della sicurezza esterna.

Sono inammissibili le offerte economiche che siano pari o superiori all'importo a base d'asta.

Nella formulazione dell'offerta economica il concorrente dovrà tenere conto di tutti gli oneri previsti dal CSA prestazionale;

Si precisa che il ribasso offerto non inciderà sulla capienza del relativo Accordo Quadro.

La percentuale di ribasso indicata dall'operatore economico non sarà applicata all'importo massimo contrattuale dell'Accordo Quadro, bensì sarà utilizzato per ribassare la parcella di ogni singolo contratto applicativo, come sopra calcolata.

All'offerta economica è attribuito un punteggio di max 20 punti.

Il prezzo complessivo, scaturente dal ribasso offerto, deve essere, comunque, non superiore a quello posto a base di gara. Non sono ammesse offerte condizionate e/o plurime espresse in modo indeterminato.

La risposta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente come descritto nella seguente tabella riepilogativa:

Forma di partecipazione	Firme digitali richieste
- Forma singola	- firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
- R.T.I. costituendo - Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art.66, c. 2, lett. e) e f), del Codice)	- firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
- R.T.I. costituito - Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 66, c. 1, lett. e) e f), del Codice)	- firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) della mandataria del raggruppamento o del consorzio.
- Consorzio (art.66, c. 2, lett. b), c), e d) del Codice)	- firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
- Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete (art.66, c. 2, lett. g) del Codice)	- Allegare il documento con firma digitale del/i legale/i rappresentante/i (o persona/e munita/e si comprovati poteri di firma)

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 lett. b) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica, e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

Tipologia Offerta	Punteggio massimo
Offerta Tecnica	80
Offerta Economica	20
Totale	100

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante.

21.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con "Peso max" vengono indicati i punteggi discrezionali, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Tabella dei criteri discrezionali di valutazione dell'offerta tecnica

A)	Modalità di svolgimento delle prestazioni di verifica	Peso max 15
B)	Servizi analoghi	Peso max 35
C)	Struttura tecnico organizzativa per l'esecuzione dei servizi di verifica	Peso max 30

22. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi relativi a tutti i criteri è assegnato un punteggio attraverso l'attribuzione di un coefficiente discrezionale sulla base del metodo del coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario, secondo le indicazioni di seguito riportate:

1. per ogni elemento e per ogni offerta ciascun commissario attribuisce un coefficiente discrezionale compreso fra 0 e 1 utilizzando la seguente griglia di valutazione, saranno tuttavia

ammissibili punteggi intermedi qualora ritenuto necessario da parte dei Commissari:

COEFFICIENTE	LIVELLO DI VALUTAZIONE
0	Livello 1. Totalmente inadeguato. La proposta appare totalmente inadeguata al perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0 a 0,2	Livello 2. Parzialmente Inadeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente inadeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,2 a 0,5	Livello 3. Parzialmente Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che appaiono parzialmente adeguate a garantire il perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,5 a 0,8	Livello 4. Più che Adeguato. La proposta presenta elementi, specifiche e condizioni che garantiscono il raggiungimento di un livello più che adeguato per ciò che concerne finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.
da oltre lo 0,8 a 1	Livello 5. Massimo livello. La proposta presenta un mix di elementi, specifiche e condizioni tale da garantire elevati standard qualitativi nel perseguimento di finalità, obiettivi e risultati attesi definiti con i documenti di gara.

- la commissione calcola la media aritmetica, arrotondata alla seconda cifra decimale, dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo;
- per ogni criterio si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, arrotondati alla seconda cifra decimale, riportando al valore pari a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (riparametrazione);
- tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo per quel criterio.

Si procederà alla successiva seconda riparametrazione per normalizzazione in base al criterio di riferimento.

22.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione del punteggio elemento prezzo verrà calcolato mediante applicazione della seguente formula con *metodo bilineare*, per l'assegnazione del coefficiente C_i (compreso tra zero ed uno).

Dal punto di vista matematico la formula si presenta nel seguente modo:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$X = 0,85$

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

Il punteggio dell'elemento prezzo è individuato (come esplicitato nella formula) moltiplicando il relativo coefficiente C_i per il peso (P) assegnato al criterio "Offerta economica":

$$C_i * P$$

P= 20 punti

22.2 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

Dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- A_i, B_i, C_i, D_i sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimale, attribuiti al concorrente i -esimo: il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- P_a, P_b, P_c, P_d sono i fattori ponderali di cui alla precedente tabella contenuta al precedente art. 21.2.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nei singoli criteri nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametratura" si applica ai criteri di natura qualitativa la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

I Lotti dell'Accordo Quadro saranno aggiudicati agli operatori economici che avranno presentato l'offerta che otterrà il punteggio complessivo (punteggio tecnico + punteggio economico) più elevato su un totale di 100/100 punti complessivamente da attribuire, secondo le modalità stabilite al successivamente.

23. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice sarà nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari per un massimo di 5 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, Possono essere nominati componenti supplenti e della commissione giudicatrice può far parte anche il RUP.

La commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni. Le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, e su richiesta del RUP, può svolgere anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

La Commissione può lavorare presso la sede aziendale in presenza o anche a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni e opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale per la valutazione della documentazione di gara e delle offerte dei partecipanti.

Salvo diversa motivata determinazione della stazione appaltante, in caso di rinnovo del procedimento di gara per effetto dell'annullamento dell'aggiudicazione o dell'esclusione di taluno dei concorrenti, è riconvocata la medesima commissione, tranne quando l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

In caso di applicazione del criterio del minor prezzo o costo, la valutazione delle offerte è effettuata da un seggio di gara, anche monocratico, composto da personale della stazione appaltante, scelto secondo criteri di trasparenza e competenza, al quale si applicano le cause di incompatibilità ai sensi dell'art.93, comma 5 lett. b) e c).

24. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Tenuto conto che la presente procedura risulta interamente telematica, per cui la segretezza e la immutabilità della documentazione presentata è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, non sono previste sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa, le offerte economiche e le offerte tecniche.

24.1 APERTURA DELLE “BUSTE AMMINISTRATIVE” - VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP nella prima seduta procederà - operando attraverso il Portale (a garanzia della segretezza e dell'inalterabilità della documentazione inviata dai concorrenti, nonché del tracciamento e della registrazione delle operazioni di gara) - alla verifica delle offerte pervenute e, in particolare, all'apertura delle “Risposte Amministrative” (documentazione amministrativa) e alla verifica della presenza, regolarità e completezza della documentazione ivi prodotta da ciascun concorrente.

Onde garantire la semplificazione e la speditezza dell'azione amministrativa nella presente procedura, la Stazione Appaltante si avvarrà del cosiddetto **istituto dell'inversione procedimentale**, di cui all'art.107, comma 3, del Codice, che consente di esaminare le offerte economiche prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti. Qualora, in esito alla fase conclusiva della verifica dei requisiti di partecipazione, si ravvisino i presupposti per disporre l'esclusione di uno o più concorrenti, la stazione appaltante procederà allo scorrimento della graduatoria e alla verifica della documentazione amministrativa del secondo classificato.

La volontà di avvalersi o meno della predetta facoltà verrà comunicata nel corso della prima seduta di gara.

I concorrenti riceveranno comunicazione tramite il Portale sull'avanzamento della procedura.

Il RdP procederà, nella prima seduta:

- ad aprire la risposta amministrativa e prendere atto degli operatori economici che hanno presentato un'offerta e della relativa composizione;
- a verificare la regolarità dell'apposizione della firma digitale sulla documentazione di gara;
- alla presenza delle buste tecniche;

- alla verifica della presenza di tutte le indicazioni richieste dal presente Disciplinare di gara;

Stante l'inversione procedimentale successivamente il RdP procederà a completare la procedura telematica provvedendo:

- a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- a verificare la conformità della stessa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- ad attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio.
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- predisporre, per la sua adozione, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, in ottemperanza agli adempimenti di cui all'art.76 del Codice. I concorrenti riceveranno comunicazione tramite il Portale sull'avanzamento della procedura.

24.2 APERTURA DELLE “BUSTE TECNICHE” E DELLE “BUSTE ECONOMICHE” – VALUTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE QUALITATIVA E QUANTITATIVA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara in seduta procederà a consegnare i documenti contenuti nelle buste virtuali alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta, procederà all'apertura delle buste digitali concernenti l'offerta tecnica (“Risposte Tecniche”) e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura delle “Risposte Economiche” e quindi, alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte dal presente Disciplinare di gara.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art.108, comma 8 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, la commissione procede, mediante sorteggio, ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste nel presente Disciplinare di gara.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto agli articoli successivi.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche, ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP le eventuali esclusioni da disporre per:

1. mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle “Risposte Amministrative”;

2. presentazione di offerte irregolari, inaccettabili ovvero inadeguate, ai sensi dell'art.33, commi 8, 9 e 10 del Codice.

In tali casi la Stazione Appaltante procederà alle comunicazioni di cui all'art.90, comma 1, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante si riserva di procedere prima attraverso l'esame delle offerte tecnica, ed economica (apertura delle "Risposte Tecniche" e delle "Risposte Economiche") e successivamente con la verifica dell'idoneità del soggetto risultato aggiudicatario (apertura delle "Risposte Amministrative").

25. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La stazione appaltante valuta la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Gli elementi specifici di valutazione dell'anomalia dell'offerta sono i seguenti:

- compressione eccessiva dei costi di realizzazione;
- compressione eccessiva dell'utile di impresa.

In presenza di offerte che appaiano anormalmente basse la stazione appaltante chiede per iscritto agli operatori economici interessati le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni.

La stazione appaltante esclude l'offerta se le spiegazioni fornite non giustificano adeguatamente il livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi di cui all'art.110, comma 3 del Codice oppure se l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali di diritto del lavoro indicate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 119;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 108, comma 9, rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 41, comma 13.

26. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E STIPULA DEI CONTRATTI ATTUATIVI

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

Per ogni lotto l'aggiudicazione è stabilita in favore di più operatori economici concorrenti con i quali verrà stipulato un Accordo Quadro, ai sensi di quanto previsto dall'art.59, comma 4 lett. a) del Codice.

L'Accordo Quadro sarà stipulato con i primi 6 (sei) operatori economici collocatisi in graduatoria (purché vi sia un numero sufficiente di operatori che soddisfino i criteri di selezione ovvero di offerte valide e convenienti), individuati secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art.108, comma 2, lett. b), del Codice.

Pertanto, il numero degli operatori economici aggiudicatari sarà variabile e determinato in rapporto al numero delle offerte valide ricevute, quindi delle offerte che concorreranno a formare la graduatoria finale.

La corrispondenza tra il numero di offerte valide e il numero di operatori aggiudicatari è di seguito riportata:

Offerte ammesse nell'Accordo Quadro	Operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	6
8	6
>9	6

L'Accordo Quadro verrà aggiudicato "per quote di servizio" secondo la seguente distribuzione dello stesso, relativamente ad ogni lotto:

Lo schema prevede la suddivisione degli incarichi tra i sei aggiudicatori di ciascun lotto secondo percentuali diverse tra il primo e i diversi operatori.

Graduatoria	6	5	4	3	2	1
1° qualificato	39%	40%	43%	50%	60%	100%
2° qualificato	25%	26%	29%	33%	40%	
3° qualificato	12%	14%	16%	19%		
4° qualificato	9%	11%	12%			
5° qualificato	8%	9%				
6° qualificato	7%					

*“*esempio: l'operatore economico qualificato 1° aggiudicatario, su un totale massimo di 6 Operatori Economici qualificati, firmerà una Convenzione Quadro che avrà un importo teorico massimo (raggiungibile con i singoli contratti applicativi sottoscritti dai singoli Enti), pari al 39% dell'importo totale del Lotto aggiudicato.”*

Ciascuno degli operatori aggiudicatari sottoscriverà l'Accordo Quadro che ha la funzione di regolamentare gli appalti specifici che verranno affidati all'operatore economico aggiudicatario mediante la sottoscrizione di singoli contratti attuativi, senza avviare un nuovo confronto competitivo, secondo le percentuali di ribasso offerto. I contratti attuativi saranno approvati con apposite determinazioni della Stazione Appaltante.

Dal momento della stipula del contratto esecutivo, l'Appaltatore dovrà essere immediatamente in grado di erogare il servizio e di darvi esecuzione nel tempo indicato negli ordini stessi. Resta comunque inteso che il rifiuto ingiustificato della sottoscrizione anche di un solo contratto esecutivo comporterà l'avvio della procedura di risoluzione dell'accordo quadro.

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento dei singoli contratti attuativi agli aggiudicatari di ciascun lotto a cominciare dal primo classificato nella graduatoria interessata dall'intervento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art.108, comma 10 del

Codice. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.

Il RdP, formula la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala, e, se la ritiene legittima e conforme all'interesse pubblico, procede alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'offerente.

La verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati dall'offerente risultato aggiudicatario, avverrà, ai sensi dell'art.99 Codice, mediante la consultazione del FVOE ovvero possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art.50-ter del codice di cui al D.lgs n.82/2005 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art.18, comma 2, del Codice divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi dell'art.17, comma 5 del Codice, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, la stipula del contratto ha luogo entro i successivi sessanta giorni anche in pendenza di contenzioso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art.117 del Codice.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrante, prima dell'inizio della prestazione.

Fermo quanto previsto dall'art.50, comma 6, del Codice l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui all'art.17, al comma 9, del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'Ente, secondo le modalità di cui all'art.18, comma 1, del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n.136.

Sono altresì parte integrante del contratto e verranno richiamati nello stesso, anche se non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- a) l'offerta tecnica, e l'offerta economica presentate in sede di gara;
- b) le polizze di garanzia;

- c) il Patto di Integrità (All, B);
- d) dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi;

Tali documenti dovranno essere controfirmati dall'aggiudicatario e verranno conservati dalla Stazione Appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto. Resta a carico dell'Amministrazione appaltante la spesa relativa all'I.V.A.

22. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi della normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di gara.

ALLEGATI

- All. A) Dichiarazioni del concorrente;
- All. B) Patto di integrità con la Sogesid S.p.A.