|  |  |
| --- | --- |
| **MODELLO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE** | |
| Soggetti abilitati: i consulenti e gli esperti incaricati dalla Struttura commissariale nonché i dipendenti, i consulenti e i collaboratori della Società/Enti con cui il Commissario Unico ha sottoscritto Convenzioni che intendano segnalare condotte illecite di cui sono venuti a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro.  Al riguardo, il Commissario Unico si impegna in particolare al rispetto di quanto previsto dal comma 54-bis del d.lgs 165/2001 e s.m.i. in merito all’adozione delle necessarie forme di tutela nei confronti del denunciante, ferme restando le garanzie di veridicità dei fatti. | |
| NOME e COGNOME DEL SEGNALANTE |  |
| QUALIFICA O POSIZIONE PROFESSIONALE/TERZO |  |
| SEDE DI LAVORO |  |
| TEL/CELL |  |
| E‐MAIL |  |
| DATA/PERIODO IN CUI E’ STATO TENTATO/SI È VERIFICATO IL FATTO | gg/mm/aaaa |
| LUOGO FISICO IN CUI E’ STATO TENTATO/SI È VERIFICATO IL FATTO | * SEDE LEGALE/OPERATIVA (indicare denominazione ufficio o servizio interessato) * ALL’ESTERNO DELLA SEDE LEGALE/OPERATIVA (indicare luogo ed indirizzo) |
| AZIONI OD OMISSIONI  COMMESSE O TENTATE RITENUTE[[1]](#footnote-1): | * penalmente rilevanti; * poste in essere in violazione del Modello organizzativo e relativi allegati, in particolare del Codice di comportamento o delle procedure aziendali, della norma UNI ISO37001:2016 o di altre disposizioni sanzionabili in via disciplinare in essere presso le Società/Enti con cui il CU ha sottoscritto Convenzioni; * suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale al CU; * suscettibili di arrecare un pregiudizio alla immagine del CU; * altro (specificare) |
| DESCRIZIONE DEL FATTO (CONDOTTA ED  EVENTO) |  |
| AUTORE/I DEL FATTO[[2]](#footnote-2) |  |
| ALTRI EVENTUALI SOGGETTI A CONOSCENZA DEL FATTO E/O IN GRADO DI RIFERIRE SUL MEDESIMO[[3]](#footnote-3) |  |
| EVENTUALI ALLEGATI A SOSTEGNO DELLA  SEGNALAZIONE |  |

1. La segnalazione non riguarda rimostranze di carattere personale del segnalante o richieste che attengono alla disciplina del rapporto di lavoro o ai rapporti col responsabile funzionale o colleghi, per le quali occorre fare riferimento alle funzioni aziendali preposte. [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all’identificazione. [↑](#footnote-ref-2)
3. Indicare i dati anagrafici se conosciuti e, in caso contrario, ogni altro elemento idoneo all’identificazione [↑](#footnote-ref-3)